De Duizendpoot hecht veel waarde aan de privacy van cliënten en van betrokkenen in het

netwerk van de cliënt. Wij voldoen aan de eisen uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). De basis van deze privacywetgeving ligt in het vertrouwen dat er correct en transparant met

uw persoonsgegevens wordt omgegaan en dat De Duizendpoot hierop aanspreekbaar is. De Duizendpoot beschermd uw persoonsgegevens zo goed mogelijk en er zorgvuldig mee omgaan vormt een onderdeel van haar dagelijks werk. In deze verklaring kunt u lezen wat u van De Duizendpoot mag verwachten en wat uw rechten zijn aangaande uw persoonsgegevens.

**Verzamelen en verwerken persoonsgegevens**

De Duizendpoot verwerkt uw persoonsgegevens doordat u gebruik maakt van haar diensten en/of

omdat u deze zelf aan haar verstrekt. De verwerking van deze gegevens start bij aanmelding. Alle verzamelde persoonsgegevens worden opgeslagen in een digitaal en/of schriftelijk cliëntdossier.

**Gegevens netwerk cliënt**

Er worden ook gegevens over uw netwerk verzameld. Denk aan ouders, andere instanties die

betrokken zijn bij uw financiën (woningbouwvereniging, energieleverancier, werkgever, etc.) en/of zorg (huisarts, behandelaar). Hierdoor kan De Duizendpoot contact opnemen met betrokken partijen indien nodig. Dit met als doel om u zo goed mogelijk te kunnen ondersteunen/begeleiden. Dit netwerk mag hun eigen persoonsgegevens te allen tijde inzien, laten wijzigen of verwijderen.

**Grondslag op basis waarvan De Duizendpoot persoonsgegevens verwerkt**

Als zorgaanbieder vanuit de Jeugdwet en de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO) en als Wettelijk Vertegenwoordiger (WeVe, via curatele, bewindvoering en/of mentorschap) is De Duizendpoot wettelijk verplicht om een dossier aan te leggen.

Bij (budget)coaching/advisering wordt in het kader van het uitvoeren van een overeenkomst uw persoonsgegevens opgenomen in een dossier.

**Verstrekking aan derden**

Voor een goede dienstverlening verstrekt De Duizendpoot uw persoonsgegevens uitsluitend en alleen als het noodzakelijk is aan gemeenten, ketenpartners, gerechtelijke instanties, schuldeisers, crediteuren, inkomstenbronnen. Het verstrekken van uw persoonsgegevens aan derden gebeurt uiterst zorgvuldig en via beveiligde kanalen. Soms is De Duizendpoot wettelijk verplicht om persoonsgegevens aan derden te verstrekken, bijvoorbeeld aan de Rechtbank, de Belastingdienst, aan de politie in het kader van fraudeonderzoek of aan Veilig Thuis in het kader van uitvoering van de meldcode.

**Gegevensbronnen**

Afhankelijk van de diensten die u van De Duizendpoot ontvangt, kan zij het CJIB, gemeenten, de Kamer van Koophandel, inkomstenbronnen, crediteuren, schuldeisers, RDW, Bureau Kredietregistratie (BKR), ketenpartners en gerechtelijke instanties vragen om gegevens over u te verstrekken.

**Beveiliging en nauwkeurigheid van informatie**

Wij beschermen uw persoonsgegevens en de nauwkeurigheid ervan. De Duizendpoot heeft haar digitale dossiers opgeslagen op een met een wachtwoord beveiligde laptop met virusscanner en een met wachtwoord beveiligde online back-upfunctie. De schriftelijke dossiers worden bewaard in een afgesloten dossierkast. Voor de digitale financiële dossiervorming wordt gebruik gemaakt van Onview. Hiervoor werd een verwerkersovereenkomst afgesloten om de zorgvuldige omgang met uw persoons- en financiële gegevens te garanderen. Voor het samenwerken met meerdere zorgaanbieders ten behoeve van één cliënt wordt gebruik gemaakt van het goed beveiligde online platform samen1plan. De Duizendpoot heeft daarmee naar redelijkheid fysieke, technische en administratieve veiligheidsmaatregelen genomen waarmee zij uw persoonsgegevens beschermd tegen onbevoegde toegang, onbevoegd gebruik en onbevoegde onthulling.

**Website https://de-duizendpoot.jouwweb.nl/**

Van bezoekers van de website van De Duizendpoot worden geen persoonsgegevens opgeslagen of verwerkt. Alleen wanneer u het online contact invult komen uw persoonsgegevens bij De Duizendpoot terecht. Deze worden enkel gebruikt om contact met u op te nemen over hetgeen u hebt aangegeven op het contactformulier.

De website maakt gebruik van een beveiligde verbinding (SSL) – een veilige HTTPS-verbinding. Op de website zijn advertenties geplaatst. Via deze advertenties worden er cookies geplaatst op de computer van bezoekers om zo de advertenties te optimaliseren en te personaliseren.

**Bewaren van persoonsgegevens**

De Duizendpoot bewaart uw gegevens niet langer dan noodzakelijk is en dan door een wettelijke verplichting wordt opgelegd. Voor dossiers wettelijke vertegenwoordiging en budgetcoaching hanteert De Duizendpoot de wettelijke bewaartermijn van 7 jaar na afronding van het dossier. Voor dossiers begeleiding, coaching-advisering geldt een wettelijke bewaartermijn van 15 jaar na afronding van de begeleiding of coaching-advisering.

**Gegevens inzien en opvragen**

Je hebt binnen de termijn van wettelijke bewaarplicht recht op inzage en een afschrift van je persoonsgegevens. De Duizendpoot zal bepaalde delen afschermen als daar informatie in staat over

iemand anders. Ook werkaantekeningen vallen buiten het inzagerecht.

**Gegevens corrigeren**

Je kunt altijd een verzoek indienen om feitelijke gegevens te corrigeren. Bijvoorbeeld voor het

wijzigen van persoons- en contactgegevens. Een vastgesteld of oud begeleidingsplan mag niet worden gewijzigd, maar er kan wel een bijlage worden toegevoegd met uw op- of aanmerkingen.

**Gegevens verwijderen**

Je kunt een verzoek indienen tot gedeeltelijke of volledige verwijdering van je dossier. De Duizendpoot bekijkt samen met jou in welke mate aan dit verzoek voldaan kan worden.

**Vragen over privacy en toegang tot uw gegevens**

Hiervoor kunt u een schriftelijk verzoek doen. De Duizendpoot behandelt uw verzoek binnen 30 dagen. U kunt uw schriftelijke verzoeken sturen aan:

De Duizendpoot

Meester van Ekstraat 31

8433 KK Haulerwijk

e-mail: [kjp.deduizendpoot@gmail.com](mailto:kjp.deduizendpoot@gmail.com)

**Autoriteit Persoonsgegevens**

Natuurlijk helpen wij u graag verder als u klachten hebt over de verwerking van uw persoonsgegevens. Mocht u er desondanks toch niet samen met ons uit komen, dan hebt u op grond van de privacywetgeving ook het recht om een klacht in te dienen bij de privacy toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens.

**Register van verwerkingen bij curatele, bewindvoering en/of mentorschap (WeVe)**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Gegevens*** | ***Verzameldoel*** |
| NAW-gegevens en Contactgegevens (telefoonnummer en/of e-mailadres) | Het onderhouden van contact met cliënten, betrokken instanties en afleggen van verantwoording aan de rechtbank |
|  | Het factureren van de geleverde ondersteuning eventueel aan derden (dit veelal in overleg met cliënt; mocht overleg niet mogelijk zijn dan wordt er melding van gemaakt naar cliënt toe) - mogelijke derden kunnen zijn de gemeente in het kader van bijzondere bijstand |
| *Toegang tot deze gegevens:*  *- De Duizendpoot*  *- Cliënten (hebben ten allen tijd recht op inzage en kunnen verzoeken wijzigingen aan te brengen en/of een notitie laten toevoegen) of gegevens te verwijderen*  *- Derden hebben geen toegang* | |
|  | |
| ***Gegevens*** | ***Verzameldoel*** |
| Financiële gegevens bij bewindvoering | Registratie van inkomsten en uitgaven van cliënt zodat er veelal in samenspraak met cliënt een plan van aanpak (budgetplan) opgesteld kan worden; waar samenspraak niet mogelijk is wordt cliënt geïnformeerd over het plan van aanpak (budgetplan) |
|  | Het bieden van kwalitatief goede bewindvoering mogelijk maken en het afleggen van verantwoording aan de rechtbank |
| *Toegang tot deze gegevens:*  *- De Duizendpoot*  *- Cliënten (via Mijn Onview)*  *- Derden hebben geen toegang* | |
|  |  |
| ***Gegevens*** | ***Verzameldoel*** |
| Begeleidings-/Zorgplannen van hulpverlenende instanties | Het goed kunnen behartigen van de belangen van cliënt |
| *Toegang tot deze gegevens:*  *- De Duizendpoot*  *- Cliënten*  *- Derden hebben geen toegang* | |
|  |  |
| ***Gegevens*** | ***Verzameldoel*** |
| Gegevens omtrent levensovertuiging | Om belangenbehartiging in geest van de cliënt uit te kunnen voeren |
| *Toegang tot deze gegevens:*  *- De Duizendpoot*  *- Cliënten (hebben ten allen tijd recht op inzage en kunnen verzoeken wijzigingen aan te brengen en/of een notitie laten toevoegen) of gegevens te verwijderen*  *- Derden hebben geen toegang* | |
|  | |
| ***Gegevens*** | ***Verzameldoel*** |
| Contactgegevens betrokken instanties | Het onderhouden van contacten met deze instanties ter behartiging van de belangen van de cliënt |
| *Toegang tot deze gegevens:*  *- De Duizendpoot*  *- Betrokken instanties (hebben ten allen tijd recht op inzage en kunnen verzoeken wijzigingen aan te brengen of gegevens laten verwijderen)*  *- Derden hebben geen toegang* | |
|  |  |
| ***Gegevens*** | ***Verzameldoel*** |
| Overige door cliënt verstrekte gegevens (bijvoorbeeld gezinssamenstelling, geboortedatum, woonsituatie, etc.) | Het goed kunnen behartigen van de belangen van cliënt |
| *Toegang tot deze gegevens:*  *- De Duizendpoot*  *- Cliënten (hebben ten allen tijd recht op inzage en kunnen verzoeken wijzigingen aan te brengen en/of een notitie laten toevoegen) of gegevens te verwijderen*  *- Derden hebben geen toegang* | |
|  |  |

**Register van verwerkingen bij budgetcoaching**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Gegevens*** | ***Verzameldoel*** |
| NAW-gegevens en Contactgegevens (telefoonnummer en/of e-mailadres) | Het onderhouden van contact met cliënten, betrokken instanties en afleggen van verantwoording aan de cliënt of toezichthouder (zoals vastgelegd in de overeenkomst) |
|  | Het factureren van de geleverde ondersteuning |
| *Toegang tot deze gegevens:*  *- De Duizendpoot*  *- Cliënten (hebben ten allen tijd recht op inzage en kunnen verzoeken wijzigingen aan te brengen en/of een notitie laten toevoegen) of gegevens te verwijderen*  *- Derden hebben geen toegang* | |
|  | |
| ***Gegevens*** | ***Verzameldoel*** |
| Financiële gegevens | Registratie van inkomsten en uitgaven van cliënt zodat er in samenspraak met cliënt een plan van aanpak (budgetplan) opgesteld kan worden |
|  | Het bieden van kwalitatief goede budgetcoaching mogelijk maken en het afleggen van verantwoording aan toezichthouder (zoals vastgelegd in overeenkomst) |
| *Toegang tot deze gegevens:*  *- De Duizendpoot*  *- Cliënten (via Mijn Onview)*  *- Derden hebben geen toegang* | |
|  |  |
| ***Gegevens*** | ***Verzameldoel*** |
| Contactgegevens betrokken instanties | Het onderhouden van contacten (in overleg met cliënt) met deze instanties in het kader van de budgetcoaching |
| *Toegang tot deze gegevens:*  *- De Duizendpoot*  *- Betrokken instanties (hebben ten allen tijd recht op inzage en kunnen verzoeken wijzigingen aan te brengen of gegevens laten verwijderen*  *- Derden hebben geen toegang* | |
|  |  |
| ***Gegevens*** | ***Verzameldoel*** |
| Overige door cliënt verstrekte gegevens (bijvoorbeeld gezinssamenstelling, geboortedatum, woonsituatie, etc.) | Het bieden van kwalitatief goede budgetcoaching mogelijk maken |
| *Toegang tot deze gegevens:*  *- De Duizendpoot*  *- Cliënten (hebben ten allen tijd recht op inzage en kunnen verzoeken wijzigingen aan te brengen en/of een notitie laten toevoegen) of gegevens te verwijderen*  *- Derden hebben geen toegang* | |
|  |  |

**Register van verwerkingen bij Begeleiding**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Gegevens*** | ***Verzameldoel*** |
| NAW-gegevens en Contactgegevens (telefoonnummer en/of e-mailadres) | Het onderhouden van contact met cliënten en betrokken instanties |
|  | Het factureren van de geleverde begeleiding eventueel aan derden (dit veelal in overleg met cliënt of diens wettelijk vertegenwoordiger) - mogelijke derden kunnen zijn de gemeente in het kader van de Jeugdwet of WMO |
| *Toegang tot deze gegevens:*  *- De Duizendpoot*  *- Cliënten (hebben ten allen tijd recht op inzage en kunnen verzoeken wijzigingen aan te brengen en/of een notitie laten toevoegen) of gegevens te verwijderen*  *- Derden hebben geen toegang* | |
|  | |
| ***Gegevens*** | ***Verzameldoel*** |
| Begeleidingsplan | Het bieden van kwalitatief goede begeleiding mogelijk maken |
| *Toegang tot deze gegevens:*  *- De Duizendpoot*  *- Cliënten*  *- Derden (tenzij op aanvraag cliënt) hebben geen toegang* | |
|  |  |
| ***Gegevens*** | ***Verzameldoel*** |
| Gegevens omtrent levensovertuiging | Het bieden van kwalitatief goede begeleiding mogelijk maken |
| *Toegang tot deze gegevens:*  *- De Duizendpoot*  *- Cliënten (hebben ten allen tijd recht op inzage en kunnen verzoeken wijzigingen aan te brengen en/of een notitie laten toevoegen) of gegevens te verwijderen*  *- Derden hebben geen toegang* | |
|  | |
| ***Gegevens*** | ***Verzameldoel*** |
| Contactgegevens betrokken instanties | Het onderhouden van contacten (in overleg met cliënt) met deze instanties in het kader van de begeleiding |
| *Toegang tot deze gegevens:*  *- De Duizendpoot*  *- Betrokken instanties (hebben ten allen tijd recht op inzage en kunnen verzoeken wijzigingen aan te brengen of gegevens laten verwijderen)*  *- Derden hebben geen toegang* | |
|  |  |
| ***Gegevens*** | ***Verzameldoel*** |
| Overige door cliënt verstrekte gegevens (bijvoorbeeld gezinssamenstelling, geboortedatum, woonsituatie, etc.) | Het bieden van kwalitatief goede begeleiding mogelijk maken |
| *Toegang tot deze gegevens:*  *- De Duizendpoot*  *- Cliënten (hebben ten allen tijd recht op inzage en kunnen verzoeken wijzigingen aan te brengen en/of een notitie laten toevoegen) of gegevens te verwijderen*  *- Derden hebben geen toegang* | |
|  |  |

**Register van verwerkingen bij Coaching/Advisering**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Gegevens*** | ***Verzameldoel*** |
| NAW-gegevens en Contactgegevens (telefoonnummer en/of e-mailadres) | Het onderhouden van contact met cliënten en betrokken instanties |
|  | Het factureren van de geleverde coaching/advisering eventueel aan derden (dit in overleg met cliënt of diens wettelijk vertegenwoordiger) |
| *Toegang tot deze gegevens:*  *- De Duizendpoot*  *- Cliënten (hebben ten allen tijd recht op inzage en kunnen verzoeken wijzigingen aan te brengen en/of een notitie laten toevoegen) of gegevens te verwijderen*  *- Derden hebben geen toegang* | |
|  | |
| ***Gegevens*** | ***Verzameldoel*** |
| Plan van aanpak | Het bieden van kwalitatief goede coaching/advisering mogelijk maken |
| *Toegang tot deze gegevens:*  *- De Duizendpoot*  *- Cliënten*  *- Derden (tenzij op aanvraag cliënt) hebben geen toegang* | |
| ***Gegevens*** | ***Verzameldoel*** |
| Gegevens omtrent levensovertuiging | Het bieden van kwalitatief goede coaching/advisering mogelijk maken |
| *Toegang tot deze gegevens:*  *- De Duizendpoot*  *- Cliënten (hebben ten allen tijd recht op inzage en kunnen verzoeken wijzigingen aan te brengen en/of een notitie laten toevoegen) of gegevens te verwijderen*  *- Derden hebben geen toegang* | |
|  | |
| ***Gegevens*** | ***Verzameldoel*** |
| Contactgegevens betrokken instanties | Het onderhouden van contacten (in overleg met cliënt) met deze instanties in het kader van de coaching/advisering |
| *Toegang tot deze gegevens:*  *- De Duizendpoot*  *- Betrokken instanties (hebben ten allen tijd recht op inzage en kunnen verzoeken wijzigingen aan te brengen of gegevens laten verwijderen)*  *- Derden hebben geen toegang* | |
|  |  |
| ***Gegevens*** | ***Verzameldoel*** |
| Overige door cliënt verstrekte gegevens (bijvoorbeeld gezinssamenstelling, geboortedatum, woonsituatie, etc.) | Het bieden van kwalitatief goede coaching/advisering mogelijk maken |
| *Toegang tot deze gegevens:*  *- De Duizendpoot*  *- Cliënten (hebben ten allen tijd recht op inzage en kunnen verzoeken wijzigingen aan te brengen en/of een notitie laten toevoegen) of gegevens te verwijderen*  *- Derden hebben geen toegang* | |
|  |  |